



"ANDIAMO OLTRE INSIEME...VIVI LA SPIAGGIA IN SICUREZZA"
edizione 2021

AVVISO PUBBLICO
PER BORSE-LAVORO

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI

In esecuzione alla deliberazione di G.C. n. 51 del 17.05.2021 e alla propria determina n. 159 del 21.05.2021;

RENDE NOTO

che il Comune di MINORI promuove la realizzazione di borse-lavoro destinate a cittadini svantaggiati per prevenire e rimuovere le condizioni di disagio economico. Tale intervento prevede il reclutamento di cittadini disoccupati e/o in situazione di disagio socio-economico con l'obiettivo di fornire al soggetto svantaggiato un sostegno temporaneo mediante l'impiego in attività di tutela e salvaguardia del territorio.

La borsa-lavoro non costituisce rapporto di lavoro dipendente.

Le domande degli interessati dovranno essere inviate al Comune di MINORI entro il termine previsto dal presente avviso.

FINALITA' DELL'INTERVENTO

L'emergenza epidemiologica da COVID-19, ancora in atto, determina la necessità di provvedere, anche per la stagione turistica/balneare 2021, all'adozione di specifiche misure volte a disciplinare l'utilizzo delle spiagge libere, garantendo contestualmente il rispetto delle misure di sicurezza e prevenzione dal virus Covid-19 e la fruizione delle spiagge libere da parte di residenti e turisti coerentemente con gli obiettivi di rilancio del settore turistico.

Considerato che tale situazione emergenziale ha comportato conseguenze anche dal punto di vista economico, creando non pochi disagi soprattutto a quella fascia di cittadini che si è ritrovata senza lavoro e con scarse risorse economiche, è intenzione dell'Amministrazione Comunale intervenire a sostegno delle situazioni di disagio e di marginalità dal mondo del lavoro prevenendo l'espletamento delle attività afferenti la fruizione delle spiagge libere mediante l'attivazione di "borse-lavoro" e l'elargizione di contributi individuali diretti ad incentivare forme di impegno civico per finalità solidaristiche ed assistenziali.

La Legge n. 328/2000 "*Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali*", ha come obiettivo il superamento dell'assistenzialismo a favore della promozione della persona e fonda la propria azione sul principio di sussidiarietà, nell'ambito dell'inclusione sociale e della valorizzazione delle capacità individuali in progetti rivolti in maniera specifica alle fasce deboli



della popolazione.

La “borsa-lavoro”, è uno strumento di inserimento lavorativo e di inclusione sociale rivolto a specifiche categorie di soggetti svantaggiati, la cui attività individuale non si configura come prestazione di rapporto di lavoro con un corrispettivo, bensì come una prestazione sociale volta a favorire un percorso formativo-lavorativo, funzionale per l'autonomia e l'apprendimento di specifiche mansioni ed una maggiore autonomia personale.

ATTIVITÀ “BORSE LAVORO”

Le attività oggetto delle “borse-lavoro” sono riferite all'intervento denominato “ANDIAMO OLTRE INSIEME...VIVI LA SPIAGGIA IN SICUREZZA – edizione 2021”, e sono così suddivise:

1) ATTIVITA' RELATIVE ALLA FRUIZIONE DELLE SPIAGGE PER N. 48 “BORSE-LAVORO”

- a) Attività di accoglienza alle spiagge libere: individuazione e accompagnamento alla postazione-spiaggia prenotata, con preventiva misurazione della temperatura corporea;
- b) Verifica ingressi, uscite e rimpiazzo posti liberi;
- c) Sanificazione postazione-spiaggia (reggi-ombrellone, sdraio/lettini);
- d) Rastrellamento/pulizia dell'arenile e delle rampe di accesso alla spiaggia prima dell'apertura al pubblico e all'orario di chiusura della spiaggia;
- e) Pulizia/sanificazione della postazione-spiaggia ad ogni cambio utente;
- f) Sistemazione spiaggia pubblica attrezzata (installazione/disinstallazione attrezzature);
- g) Servizi di supporto logistico;
- h) Servizio prenotazione telefonica/Assistenza telefonica utenti.

2) ATTIVITA' DI COORDINAMENTO PER N. 2 “BORSE-LAVORO”

- 1) Organizzazione e gestione delle attività delle “borse lavoro” (es. turni, sostituzioni, ...);
- 2) Supervisione/controllo delle attività delle “borse-lavoro”;
- 3) Attività di raccordo e coordinamento con l'Ente;
- 4) Gestione eventuali criticità nello svolgimento delle attività delle “borse-lavoro”;
- 5) Riunioni con i borsisti per aggiornamenti sulle attività.

REQUISITI PER L'ACCESSO ALLE BORSE LAVORO

Possono essere ammessi all'assegnazione delle borse-lavoro i cittadini che abbiano i seguenti requisiti:

- soggetti di età non superiore ad anni 65 al momento della pubblicazione dell'avviso, residenti nel territorio del Comune di MINORI da almeno 6 mesi al momento della presentazione della domanda e con idoneità fisica allo svolgimento delle attività sopra descritte (in caso di collocazione utile in graduatoria sarà richiesto certificato medico attestante la predetta idoneità fisica e l'assenza di patologie non compatibili con le attività a farsi);
- soggetti disoccupati o inoccupati al momento della presentazione della domanda;
- soggetti non percettori di reddito di cittadinanza.

Per le attività di cui al punto 2) è richiesto il seguente ulteriore requisito di accesso:

- possesso del diploma di Scuola Secondaria di II grado.



L'istanza di partecipazione è riservata ad un solo componente del nucleo familiare. E' consentito formulare istanza di partecipazione per una sola delle due categorie di attività come precedentemente individuate (attività di cui al punto 1) oppure attività di cui al punto 2)).

CONTRIBUTO E DURATA

Per la borsa-lavoro è previsto, previa presentazione dei "fogli di presenza":

- **un contributo di € 600,00 mensili** per ogni borsista preposto alle attività di cui al precedente punto 1);

Per tali attività è prevista una **durata della borsa-lavoro pari ad un mese**, prolungabile laddove si ravvisi la necessità ad esaurimento/rinuncia dei soggetti richiedenti utilmente collocati in graduatoria.

- **un contributo di € 800,00 mensili** per ogni borsista preposto alle attività di cui al precedente punto 2);

Per tali attività è prevista una **durata della borsa-lavoro pari all'intera durata del progetto**.

Per ogni borsista, l'Ente provvederà all'attivazione della posizione INAIL.

OBBLIGHI DEL BORSISTA

Il borsista ha l'obbligo di accettare senza riserve l'assegnazione delle attività, la distribuzione oraria e il luogo di lavoro.

La rinuncia del candidato comporterà l'esclusione dall'elenco dei beneficiari della borsa-lavoro ed il conseguente scorrimento della graduatoria per l'assegnazione della stessa.

CRITERI PER LA FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA

Ai partecipanti sarà attribuito un punteggio in base ai criteri di cui alle tabelle sotto riportate.

CRITERI E RELATIVI PUNTEGGI APPLICABILI PER TUTTI I SOGGETTI RICHIEDENTI (sia per le attività di cui al punto 1) che per le attività di cui al punto 2))

ISEE 2021	PUNTI
Da € 0,00 ad € 6.000,00	8 punti
Da € 6.000,01 ad € 10.000,00	5 punti
Da € 10.000,01 ad € 20.000,00	2 punti
Da € 20.000,01 ed oltre	1 punto

FIGLI A CARICO	PUNTI
Per ogni figlio a carico	1 punto

NUCLEO FAMILIARE COSTITUITO DA UN SOLO COMPONENTE ADULTO CON FIGLI A CARICO	3 punti
------------------------------------------------------------------------------------	---------

NUCLEO FAMILIARE CON PRESENZA DI SOGGETTI CON HANDICAP permanente grave o invalidità superiore al 74%, secondo certificazione rilasciata dalla competente Autorità Sanitaria	3 punti
-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------

CANONE DI LOCAZIONE	PUNTI
Nuclei familiari con canone di locazione da € 300 ad € 500	2 punti
Nuclei familiari con canone di locazione superiore ad € 500	3 punti

CRITERI E RELATIVI PUNTEGGI APPLICABILI AI SOGGETTI RICHIEDENTI PER LE ATTIVITA' DI CUI AL PUNTO 1)

SOGGETTO IN POSSESSO DEL BREVETTO DI BAGNINO	1 punto
-----------------------------------------------------	---------

CRITERI E RELATIVI PUNTEGGI APPLICABILI AI SOGGETTI RICHIEDENTI PER LE ATTIVITA' DI CUI AL PUNTO 2)

POSSESSO DI TITOLO DI STUDIO SUPERIORE AL DIPLOMA DI SCUOLA SECONDARIA DI II GRADO	1 punto per ogni titolo
POSSESSO DI CERTIFICAZIONI DI CONOSCENZA DELLA LINGUA	1 punto per ogni certificato
POSSESSO DI ATTESTATI FORMATIVI	1 punto per ogni attestato
VALUTAZIONE CURRICULUM	1 punto attribuito a coloro il cui C.V. attesti precedente esperienza in attività organizzative/gestionali analoghe

Saranno formulate n. 2 distinte graduatorie, ciascuna per le attività individuate ai precedenti punti 1) e 2).

In caso di parità di punteggio verrà data precedenza all'istante con ISEE di importo inferiore.

In caso di non accettazione della borsa da parte degli aspiranti utilmente collocati nella graduatoria, si procederà allo scorrimento della stessa.

La presentazione della domanda comporta l'accettazione di tutte le disposizioni di cui al presente avviso.

Per maggiori informazioni, è possibile rivolgersi all' U.R.P., ove è possibile ritirare il modello della domanda di partecipazione, pubblicato anche sul sito istituzionale dell'Ente www.comune.minori.sa.it.

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

La domanda di ammissione alla borsa-lavoro deve essere redatta sull'apposita modulistica predisposta dal Comune e deve pervenire **entro e non oltre le ore 13 del giorno 28.05.2021** mediante consegna a mano presso l'Ufficio Protocollo (apertura dalle ore 10.00 alle ore 12.00 dal lunedì al venerdì) oppure mediante mail all'indirizzo info@comune.minori.sa.it o PEC all'indirizzo comune.minori@asmepec.it.

Alla domanda di partecipazione debitamente compilata e firmata, dovrà essere allegata la seguente documentazione:

- Fotocopia documento di riconoscimento fronte/retro in corso di validità;



- ISEE 2021;
- Eventuale certificazione attestante la presenza di soggetti con handicap permanente grave o invalidità superiore al 74%, secondo certificazione rilasciata dalla competente Autorità Sanitaria;
- Contratto di locazione;
- Eventuale attestato relativo al brevetto di bagnino (per coloro che presentano istanza per le attività di cui al punto 1) dell'avviso);
- Eventuali certificazioni, attestati formativi (per coloro che presentano istanza per le attività di cui al punto 2) dell'avviso);
- Curriculum vitae (per coloro che presentano istanza per le attività di cui al punto 2) dell'avviso).



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
dott.ssa Marzia RUOCCO

Marzia Ruocco